

# Forklaring, men denne gjennomgang er ganske så selvforklarende

## **Påkrevd dokumentasjon UE Samordning og egenerklæring**

Dokumentasjon Grenland Transport er pålagt å kontrollere før oppstart

Vi sender ut elektronisk og det er her dere skal legge inn dokumentasjonen.  
Denne er lett å bruke. Vi melder fra når vi sender ut lenken som vist under.  
Den havner lett i spam filtret/Søppelkasse

Hei XXXXXXXXXXXX

På GT sin E-Plattform finner du kurs og veiledere som krever dokumentasjon, eller til innsamling av påkrevde dokumentasjoner

**Du finner Informasjonen [her](#),**

**Spørsmål Rettes til Øyvind**

**932 69 624**

**[oo@grenlandtransport.no](mailto:oo@grenlandtransport.no)**

Hilsen

Grenland Transport|

Når dere har logget inn, ta vare på og lagre siden, slik at du finner den igjen.  
Her vil det komme mer, som kontrakten mellom UE og Grenland transport.  
Ingen får starte på statskontrakter før vi har påkrevd informasjon.  
SVV og Fylker er ekstremt opptatt av dokumentasjon.  
Sjåførere vil også få eller har fått dette, for å dokumentere.

*NB! Det skal være mulig å gå ut av dette for så og starte opp igjen senere.*

Kurs og Dokument innsamling 2024

Grenland Transport AS

Åpne

Oversikt

Grupper

Alle påkrevde sertifikater  
0 / 1 fullført

Introduksjon HMS Skanska  
1 / 1 fullført

SKANSKA

E10? Fornebuknyttet - Strand  
En introduksjon til Helse, Miljø og Sikkerhetsarbeid i prosjektet

Introduksjon HMS NCC  
1 / 1 fullført

NCC

Media Investor Relations Jobb i NCC Eierkurs **Få leveringsplan** Verksted

Vis alle tjenester Ledige kontrakter Vis prosjekter Om NCC Kontakt oss

Få arbeidsprosessen  
Etablert byggesystem  
E-kart  
**Arbeidsprosessen (1100)**  
NCC leveringsportal  
Fakturering

Introduksjonskurs i HMS

Før du kan jobbe ved et bygg- og anleggsprosjekt i NCC må du gjennomføre to digitale kurs for sikkerhetsplanlegging. Etter å ha fullført programmene er du godkjent for alle NCCs prosjekter i 3 år. Underentreprenører og andre blir godkjent i 2 år.

Problemer med anlegg?  
Opplever du problemer med anlegg på NCC Learning Platform? Se brukerveiledning for henholdsvis ekstern leverandør og interne

Test Gruppe  
1 / 1 fullført

Samordning UE 2024  
0 / 1 fullført

# Påkrevd dokumentasjon UE Samordning og egenerklæring

Følgende dokumentasjoner skal vi ha kopi av før oppstart.

Ha helst alt klart for deg, før du begynner på gjennomgangen.

1. Mal av arbeidsavtaler iht. AML §14-6,
2. Tariffavtale
3. Avtale med godkjent bedriftshelsetjeneste BHT (under 5 ansatte trenger ikke)
4. Daglig leder har HMS Lederkurs (Fra 1 ansatt)
5. Verneombud m kurs (dersom over 5 ansatte)
6. Firmaattest – Utskrift hentes fra Altinn.no
7. Løyve. Kopi hovedløyve
8. Skatteattest – Utskrift fra Altinn.no, utskrift skal ikke være eldre enn 14 dager

◀ FORRIGE

NESTE ▶

## Angi detaljene dine

Navn \*

Øyvind Øyen

E-postadresse \*

oo@grenlandtransport.no

Fortsett

# Veiledning

Vi har lagt ut veiledere og dokumenter dere kan bygge videre på og gjøre til deres eget for å bygge dere et godt internsystem. Dere finner informasjon på vår hjemmeside.

[www.grenlandtransport.no](http://www.grenlandtransport.no) Passord er (**intern**) ikke gi det til utenforstående!

Du skal nå gå igjennom

## Inntakskontroll Erklæring av leverandør

[INNTAKSKONTROLLSKJEMA](#)

*Dette programmet fyller krava til **GDPR** (Personvern)*

NESTE >

**Her kan dere ta ut Inntakskontrollen** i word-format Snarvei til hjemmesiden med passord. Det er kun et passord for å komme inn på internområdet på hjemmesiden.

Hjemmesiden vil bli brukt til å dele informasjon. Den vil aktivt bli oppdatert frem mot sesongen. Nyhetsfeltet på hjemmesiden skal vi bruke til oppdateringer som er verdt å få med seg gjennom sesongen.

**HAR FIRMAET UNDER 5 ANSATTE?  
DA SKRIVER DU NED ANTALL ANSATTE.**

**Viktig for oss å vite for punktene 1-5. UE under krava  
her legger inn tom/blank fil eller bilde for å kunne gå  
videre.**

Send inn svar >

< FORRIGE

Viktig at dere som har under 5 ansatte dokumenterer her.

Under 5 skriver inn antall ansatte.

5 eller flere skriv bare **OVER 4**

## Fil og dokumentnedlastninger

Du må laste ned dokument eller bilde for å gå videre.

- Er du under krava på punktene 1-5 så legger du inn en tom fil eller bilde for å gå videre

< FORRIGE

NESTE >

## 1. Kopi av arbeidskontrakt mal

Alle ansatte skal ha signerte arbeidsavtaler iht. AML §14-6

Eksempel kontrakt

Legg inn dokumentasjon!

*Har du ingen ansatte, legg inn tom fil/bilde!*

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt  
Tilatt: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .wpd, .xls, .xlsx, .ods, .ppt, .pptx, .odp, .jpg, .jpeg, .gif, .png. Maks filstørrelse 1MB.

< PRØV IGJEN

Her finner dere en mal til arbeidskontrakt som kan lastes ned og brukes. Den finnes også på hjemmesiden.

Last inn kontrakten dere bruker. Enten som fil eller bilder.

**Dere som kjører egen bil uten ansatte legger inn en tom fil eller bilde.**

**Det må legges inn for å komme videre**

## 2. Tariffavtalen

Selskapet må ha en tariffavtale på arbeidstid for sine sjåførere. Dette kan være lokalt med sjåførforening og deres tillitsvalgt (min. 50% av sjåførene) eller gjennom en landsdekkende tariffavtale og en særavtale på arbeidstid etter følgende:

- Arbeidstidsordning med gjennomsnittsberegning jf. FATS §10, tredje ledd og turnusordning 2-2 eller 2-1 for sjåførere som kjører natt/langtransport.
- Unntak fra FATS §12 første og andre ledd og §13 andre ledd, jf. §19, første ledd.
- Arbeidstidsordningen må komme frem som et punkt i sjåførenes arbeidsavtale.

Eksempel tariffavtale

Legg inn tariffavtalen!

Ansatt på egen bil uten ansatte. Legg inn tom fil/bilde å gå videre!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

← PRØV IGEN

## 3. Avtale med godkjent bedriftshelsetjeneste BHT

Det er påkrevd å ha godkjent bedriftshelsetjeneste (BHT) i fra 5 ansatte.

Det ligger linker til flere aktuelle BHT inne på hjemmesiden

Legg inn dokumentasjon!

Under 5 ansatte, legg inn tom fil/bilde å gå videre!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16579-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

## 4. Daglig leders HMS kurs dokumentasjon

Det er krav til at daglig leder har HMS leder kurs for ansatt/e

Dette kan du lese om på vår hjemmeside, med linker til kurser

Legg inn dokumentasjon!

Ingen ansatte, legg inn tom fil/bilde å gå videre!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16580-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

## 5. Verneombud

Verneombudet må ha eget kurs for verneombud. Det er krav til verneombud i bedriften ved 5 ansatte.

Legg inn dokumentasjon?

Under kravet, legg inn blank fil/bilde å gå videre!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16581-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

## 6. Firmaattest – Utskrift hentes fra Altinn.no

Legg inn attesten!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16582-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

## 7. Løyve. Kopi hovedløyve

Legg inn dokumentasjon på at du innehar løyve!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16583-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

## 8. Skatteattest

Legg inn Skatteattest – Utskrift fra Altinn.no!

Dokument eller Bilde \*

Velg fil Ingen fil valgt

16584-dummy-bilde.PNG

← FORRIGE

NESTE →

Dere gjør følgende for å signere inntakskontrollen. Det samme vil gjelde for kontrakten.

**SIGNATUR BEKREFTELSE for Inntakskontroll og  
Erklæring av leverandør**

**LEGG INN FØLGENDE**

- NAVN**
- ROLLE**
- EPOST**
- TELEFON**

Øyvind Øyen  
Driftsleder  
oo@grenlandtransport.no  
93269624

Send inn svar >

< FORRIGE